

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЦЕНТР ТЕХНОЛОГИИ СУДОСТРОЕНИЯ И СУДОРЕМОНТА»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АО «ЦТСС»


М.В. Александров

« 08 06 » 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРИКРЕПЛЕНИИ СОИСКАТЕЛЕЙ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ
КАНДИДАТА ТЕХНИЧЕСКИХ НАУК
ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Прикрепление соискателей ученой степени кандидата технических наук (далее – Соискатель) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Прикрепление) осуществляется в рамках научно-образовательной деятельности, которая в АО «ЦТСС» (далее – Организация) осуществляется научно-образовательным объединением ученых – кафедрой «Техники и технологии кораблестроения и водного транспорта» (далее – Кафедра).

1.2 Настоящее положение о прикреплении соискателей научной степени кандидата технических наук для сдачи кандидатских экзаменов (далее – Положение) устанавливает порядок: прикрепления Соискателей для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов; проведения консультационного, научно-методического сопровождения освоения дисциплин, утвержденных Минобрнауки России, по которым сдаются кандидатские экзамены; оценки усвоения знаний путем промежуточной, итоговой аттестации и сдачи кандидатских экзаменов.

1.3 Функцию по организации предоставления научно-образовательных услуг в Организации выполняет отдел подготовки кадров высшей квалификации-Аспирантура (далее – Аспирантура).

1.4 Основной целью и назначением настоящего Положения является:

- получение Соискателями, знаний, умений, навыков и компетенций о методах, приемах научных исследований и познания природы научных знаний;
- приобретение компетенций в освоении новых, современных научно-исследовательских технологий;
- освоение дисциплин кандидатского минимума, применительно к процессам подготовки Соискателями диссертаций на соискание ученой степени кандидата технических наук.

1.5 Настоящее Положение разработано, руководствуясь:

- законами Российской Федерации, постановлениями и решениями Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти по вопросам образования и науки;
- уставом Организации;
- действующими стандартами Организации;
- приказами и распоряжениями руководства Организации, в том числе, приказом генерального директора от 27.12.2022 г. № 00113 «Об учреждении кафедры «Техники и технологии кораблестроения и водного транспорта».

1.6 Кандидатские экзамены предусматривают освоение дисциплин кандидатского минимума, рекомендуемого Высшей аттестационной комиссией при Минобрнауки России, которые адаптированы к отрасли науки и научным специальностям, по которым осуществляется подготовка кандидатских диссертаций.

2 ПЕРЕЧЕНЬ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

2.1 В перечень кандидатских экзаменов, утвержденный Минобрнауки России, входят:

- «история и философия науки»;
- «иностранный язык»;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации;
- «основы судостроения и судоремонта», для Соискателей, имеющих высшее образование несоответствующее научной специальности по которой готовится диссертация.

2.2 Кандидатские экзамены являются одной из форм оценки подготовленности Соискателей к публичной защите кандидатских диссертаций.

3 ПРАВИЛА ПРИКРЕПЛЕНИЯ СОИСКАТЕЛЕЙ К АСПИРАНТУРЕ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

3.1 Прикрепление Соискателей для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по группе научных специальностей и направлений подготовки 26.06.01 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта, по которым Организации предоставлено право на осуществление научно-образовательной деятельности (лицензия от 20 июля 2015г. серия 90Л01, № 0008569, регистрационный номер № 1564, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки).

3.2 Прикрепление Соискателей осуществляется на завершающей стадии подготовки диссертации по рекомендации научного руководителя на срок 6 (шесть) месяцев.

3.3 Прием документов, необходимых для оформления Прикрепления и комплектование групп Соискателей осуществляется в первом полугодии каждого года приемной комиссией по вопросам прикрепления, формируемой из числа работников Организации (далее – Приемная комиссия). Состав Приемной комиссии утверждается приказом по Организации, председателем комиссии является генеральный директор.

3.4 Приемная комиссия в своей работе руководствуется соответствующим Положением, утверждаемым генеральным директором Организации.

3.5 К Соискателю предъявляются следующие требования:

– наличие высшего образования, подтвержденного дипломом специалитета или магистратуры, производственного стажа работы в научной организации или инженерной деятельности в судостроительном, судоремонтном производстве не менее 3 лет;

– наличие промежуточных аттестаций диссертации научным руководителем и Экспертным советом рабочей группой ученых Организации (далее – Экспертный совет);

– наличие результатов исследований, подтверждаемых высокую готовность диссертации к (итоговой аттестации или предзащите), а также Индивидуального плана работы Соискателя;

– наличие публикаций результатов исследований в научных изданиях, рекомендуемых Высшей аттестационной комиссией при Минобрнауки России, а также наличие авторских свидетельств на изобретения и (или) патентов.

3.6 Соискатели, в установленные п. 3.3 настоящего Положения сроки, подают заявление о Прикреплении к Аспирантуре для сдачи кандидатских экзаменов, с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении фиксируется факт согласия Соискателя на обработку его персональных данных, содержащихся в представленных документах и материалах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью Соискателя.

3.7 К заявлению о Прикреплении прилагаются следующие документы Соискателя:

- анкета;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа о высшем образовании и приложения к нему;
- утвержденный Индивидуальный план работы Соискателя, с отметками о выполнении его этапов;
- список научных трудов, патентов, свидетельств на изобретения;
- справка или иной документ, подтверждающий стаж работы в научной организации или инженерной деятельности в судостроительном, судоремонтном производстве.

Форма заявления, анкеты и списка научных трудов представлены в Приложении 1 к настоящему Положению.

3.8 В случае предоставления неполного комплекта документов, необходимых для рассмотрения вопроса о Прикреплении, документы возвращаются Соискателю.

3.9 Рассмотрение представленных документов Соискателей осуществляется Приемной комиссией в течение 10 рабочих дней. Решение о Прикреплении утверждается приказом по Организации.

3.10 Со сторонними Соискателями, не являющимися работниками Организации, заключается Договор «Об оказании платных научно-образовательных услуг по прикреплению лиц для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов и для сдачи кандидатских экзаменов» (Приложение 5).

3.11 С Соискателями, являющимися штатными работниками Организации заключается Договор «Об оказании бесплатных научно-образовательных услуг по прикреплению лиц для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов и для сдачи кандидатских экзаменов». При этом, согласно п. 2.4.4 Договора прикрепляемое лицо обязуется отработать у Исполнителя один год, после окончания срока Прикрепления. В случае увольнения, Прикрепляемое лицо компенсирует затраты Исполнителя пропорционально полученным услугам и отработанному сроку, согласно п. 5.2 и 5.3 Договора. (Приложение 6).

3.12 В случае если плательщиком научно-образовательных услуг является организация, в которой работает Соискатель, Договор заключается с этой организацией.

3.13 В соответствии с «Перечнем научно-образовательных услуг по подготовке и сдаче кандидатских экзаменов и их трудоемкости» (приложение 4) Аспирантурой по согласованию с Соискателем, формируется конкретный состав научно-образовательных услуг, который включается в Договор. А оценка их стоимости устанавливается в соответствии с «Порядком расчета стоимости платных научно-образовательных услуг по методическому сопровождению подготовки кандидатских, докторских

диссертаций и сдачи кандидатских экзаменов», утверждаемым приказом генерального директора.

4 ПРАВИЛА СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

4.1 Программы кандидатских экзаменов, указанных в п. 2.1 настоящего Положения, разрабатываются Аспирантурой с привлечением ведущих ученых Организации в соответствии с программами-минимумами кандидатских экзаменов, разработанными Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России по проблемам флота и кораблестроения, и утверждаются генеральным директором.

4.2 Подготовка к сдаче кандидатских экзаменов осуществляется Соискателями в соответствии с Индивидуальным планом работы, включающим в себя научный и образовательный компонент:

4.2.1 Научный компонент включает:

- научную деятельность Соискателя, направленную на подготовку кандидатской диссертации к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертационных исследований, сведения о работе с патентами и изобретениями, полезными моделями, промышленными образцами, свидетельствами о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования (заслушивание отдельных разделов диссертации Экспертным советом).

4.2.2 Образовательный компонент, обеспечивающий приобретение компетенций научной деятельности, включает:

- освоение обязательных дисциплин кандидатского минимума, направленное на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов;
- промежуточную аттестацию, предусматривающую: написание и защиту рефератов, определяющих природу научных знаний; освещающих, трансформацию причинно-следственных связей, зависимостей и выявляющих закономерности, обобщение которых определило актуальность диссертационных исследований; перевод с иностранного языка текста, связанного с диссертационными исследованиями;
- итоговую аттестацию, предусматривающую написание курсовой работы, раскрывающей пути достижения целей диссертационных исследований в соответствии с темой диссертации.

Тематика рефератов и курсовой работы устанавливается научным руководителем и утверждается Аспирантурой.

4.4 Оценка научности и профессионального соответствия рефератов научно-квалификационным требованиям (критериям), а также допуск Соискателей ко всем экзаменам осуществляется Аспирантурой с учетом заключения Экспертного совета, при условии положительной рецензии – «зачтено» на реферат и курсовую работу.

4.5 Неудовлетворительные результаты промежуточной или итоговой аттестации, или неудовлетворительные оценки уровня знаний на кандидатских экзаменах по одной или нескольким дисциплинам образовательного компонента Индивидуального плана работы признается академической задолженностью, срок ликвидации которой устанавливается Аспирантурой в случае наличия уважительных причин.

4.6 С Соискателями, не ликвидировавшими академическую задолженность в установленный Аспирантурой срок, образовательные отношения прекращаются, с выдачей соответствующей Справки о прохождении образовательной компоненты программ кандидатского минимума, без указания подтверждающей оценки уровня их освоения. Оплата научно-образовательных услуг не возвращается.

4.7 Для приема кандидатских экзаменов создаются экзаменационные комиссии из состава ведущих ученых Организации, ученых привлекаемых из научных организаций и образовательных учреждений, состав и регламент работы которых утверждается приказом генерального директора.

4.8 Экзаменационные комиссии формируются в количестве пяти специалистов и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

4.9 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвует не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук.

4.10 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе один доктор, исторических, политических или социальных наук.

4.11 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют:

- не менее двух специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалитета или магистратуры, в том числе один кандидат филологических наук;
- один специалист по проблемам научной специальности, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук, владеющий этим иностранным языком.

4.12 Экзаменационные билеты формируются непосредственно к экзамену и включают в себя три вопроса, по одному из различных тематических блоков программы.

4.13 Ответ на каждый вопрос оценивается отдельно. Оценка уровня знаний Соискателя определяется экзаменационными комиссиями по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.14 Сдача кандидатских экзаменов оформляется протоколом экзаменационных комиссий по установленной форме (Приложение 2). Соискателю выдается Справка о сдаче кандидатских экзаменов по установленной форме, подписанная генеральным директором и заверенной печатью Организации (Приложение 3).

Приложения:

1. Заявление, анкета, список научных трудов;
2. Протокол экзаменационной комиссии;
3. Справка о сдаче кандидатских экзаменов;
4. Договор «Об оказании платных научно-образовательных услуг по прикреплению лиц для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов и для сдачи кандидатских экзаменов»
5. Договор «Об оказании бесплатных научно-образовательных услуг по прикреплению лиц для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов и для сдачи кандидатских экзаменов»

Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации-Аспирантуры, к.т.н

В.Н. Кравчишин

СОГЛАСОВАНО:

Главный ученый секретарь, д.т.н., с.н.с

Н.И. Герасимов

Председатель специального диссертационного совета, директор ОНТЦ «Румб», д.т.н., с.н.с.

А.Н. Ваучский

Генеральному директору АО «ЦТСС»
Александрову М.В.

ФИО, паспортные данные, адрес регистрации,
телефон, электронная почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к АО «ЦТСС» для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научных кадров в аспирантуре.

Научная специальность, отрасль науки, по которой подготавливается диссертация:

Шифр и наименование научной специальности, отрасли науки в соответствии с номенклатурой научных специальностей, утвержденной
Минобрнауки России

Перечень кандидатских экзаменов (нужное подчеркнуть):

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- «основы судостроения и судоремонта», для Соискателей, имеющих высшее образование несоответствующее научной специальности по которой готовится диссертация.

Шифр и наименование научной специальности, отрасли науки в соответствии с номенклатурой научных специальностей, утвержденной
Минобрнауки России

О принятых решениях прошу информировать меня

Телефон, адрес электронной почты

Я согласен (на) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Приложения:

- 1 Анкета;
- 2 Копия документа, удостоверяющего личность;
- 3 Копия документа о высшем образовании и приложения к нему;
- 4 Индивидуальный план работы соискателя;
- 5 Список научных трудов;
- 6 Справка, подтверждающая стаж работы в научной организации или инженерной деятельности в судостроительном, судоремонтном производстве (для сотрудников АО «ЦТСС» – не требуется).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись фамилия, инициалы

АНКЕТА

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Год рождения _____

3. Наименование ВУЗ(а) и год окончания _____

Специальность по диплому _____

4. Место работы (фирма, лаборатория, отдел) _____

5. Рабочий телефон _____

6. Знание иностранного языка (какого) _____

7. Наличие опубликованных научных работ _____

8. ФИО научного руководителя _____

9. Тема диссертации _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись фамилия, инициалы

**Акционерное общество «Центр технологии судостроения
и судоремонта»**

ПРОТОКОЛ

**заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатского
экзамена по истории и философии науки (иностранным языку,
специальной дисциплине)**

Научная специальность

Шифр и наименование научной специальности, отрасли науки в соответствии с номенклатурой научных специальностей, утвержденной
Минобрнауки России

Дата: «__» _____ 20__ г.

Председатель экзаменационной комиссии:

фамилия, имя, отчество

Ученая степень, ученое звание (при наличии), должность _____

Заместитель председателя экзаменационной комиссии:

фамилия, имя, отчество

Ученая степень, ученое звание (при наличии), должность _____

Члены экзаменационной комиссии:

1. _____
фамилия, имя, отчество

Ученая степень, ученое звание (при наличии), должность _____

2. _____
фамилия, имя, отчество

Ученая степень, ученое звание (при наличии), должность _____

3. _____
фамилия, имя, отчество

Ученая степень, ученое звание (при наличии), должность _____

На бланке АО «ЦТСС»

СПРАВКА

Выдана: _____ в том, что он(а)
фамилия, имя, отчество
 сдал(а) кандидатские экзамены по научной специальности _____

Шифр и наименование научной специальности, отрасли науки в соответствии с номенклатурой научных специальностей, утвержденной Минобрнауки России

и получил(а) следующие оценки:

№ п/п	Наименование кандидатского экзамена	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1	Иностранный язык (указать язык)		Председатель экзаменационной комиссии: Заместитель председателя: Члены комиссии:
2	История и философия науки (указать отрасль науки)		Председатель экзаменационной комиссии: Заместитель. председателя: Члены комиссии:
3	Шифр и наименование научной специальности		Председатель экзаменационной комиссии: Заместитель председателя: Члены комиссии:
4	Основы судостроения и судоремонта (доп. канд. экз.)		Председатель экзаменационной комиссии: Заместитель председателя: Члены комиссии:

Выдана на основании подлинных протоколов, справок или удостоверений о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в отделе подготовки кадров высшей квалификации-Аспирантуре АО «ЦТСС».

Генеральный директор, к.т.н.

М.В. Александров

М.П.

Начальник отдела подготовки кадров
 высшей квалификации – Аспирантуры,
 к.т.н.

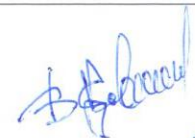
В.Н. Кравчишин

Перечень
научно-образовательных услуг по подготовке и сдаче кандидатских экзаменов и их трудоемкость

Наименование оказываемы услуг	Содержание оказываемых услуг	Трудоемкость в час.
1.Консультирование по приему	Выдача бланков документов. Разъяснение требований по подготовке и сдаче кандидатских экзаменов и условий договора, прием документов для прикрепления	3
2.Подготовка заседания приемной комиссии	Подготовка заседания Приемной комиссии (5 человек под руководством ГД). Заседание комиссии, оформление документов о прикреплении: протокол, приказ, интернет портал, договор	6
3.Подбор и прикрепление научного руководителя	Заседание экспертного совета рабочей группы (5 чел. под руководством гл. уч. секретаря), согласование с научным руководителем и соискателем и утверждение на НТС, (не менее 8 чел.)	4
4. Научно методическое сопровождение подготовки по дисциплине – «История и философия науки». Промежуточная аттестация и допуск к экзаменам (защита курсовой работы)	Научно-методическое сопровождение работы над подготовкой дисциплины кандидатского экзамена (6 мес., в 1 месяц 2 часов). Промежуточное заслушивание соискателя на рабочей группе ученых (8 чел.). Допуск к экзаменам (защита курсовой работы (8 чел.)	16
5. Научно методическое сопровождение подготовки по дисциплине – «Иностранный язык» (английский) Промежуточная аттестация и допуск к экзаменам (защита курсовой работы)	Научно-методическое сопровождение работы над подготовкой дисциплины кандидатского экзамена (6 мес., в 1 месяц 2 часов) Промежуточное заслушивание соискателя на рабочей группе ученых (8 чел.). Допуск к экзаменам (защита курсовой работы (8 чел.)	16
6. Научно методическое сопровождение подготовки по дисциплине – «Технология судостроения, судоремонта и организации судостроительного производства». Промежуточная аттестация и допуск к экзаменам (защита курсовой работы)	Научно-методическое сопровождение работы над подготовкой дисциплины кандидатского экзамена (6 мес., в 1 месяц 2 часов) Промежуточное заслушивание соискателя на рабочей группе ученых (8 чел.). Допуск к экзаменам (защита курсовой работы (8 чел.)	16
7.Научно методическое сопровождение подготовки по дисциплине – «Сварка родственные процессы и технологии». Промежуточная аттестация и допуск к экзаменам (защита курсовой работы)	Научно-методическое сопровождение работы над подготовкой дисциплины кандидатского экзамена (6 мес., в 1 месяц 2 часов) Промежуточное заслушивание соискателя на рабочей группе ученых (8 чел.). Допуск к экзаменам (защита курсовой работы (8 чел.)	16
8.Научно методическое сопровождение подготовки по дисциплине дополнительного экзамена – «Основы судостроения и судоремонта». Промежуточная	Научно-методическое сопровождение работы над подготовкой дисциплины кандидатского экзамена (6 мес., в 1 месяц 2 часов) Промежуточное	16

Наименование оказываемы услуг	Содержание оказываемых услуг	Трудоемкость в час.
аттестация и допуск к экзаменам (защита курсовой работы)	заслушивание соискателя на рабочей группе ученых (8 чел.). Допуск к экзаменам (защита курсовой работы (8 чел.)	
9.Формирование экзаменационных комиссий	Подбор членов экзаменационных комиссий, подготовка приказа ГД: – «История и философия науки», заключение договоров-подряда – 6 часов; «Иностранный язык», заключение договоров подряда – 6 часов. Комиссии по специальностям (в том числе, дополнительный экзамен) подбор членов комиссий из числа работников организации - 4 часа	6 4
10.Экзаменационная сессия	Экзаменационная сессия. На каждый экзамен, для одного соискателя – 3 часа	3
11. Формирование протоколов, приказа генерального директора, подготовка и выдача справки о сдаче экзаменов	Подготовка протокола, Приказа генерального директора, электронный портал, подготовка сертификата о сдаче кандидатского экзамена	6
Наименование дисциплин кандидатских экзаменов		Всего
«История и философия науки»	Пункт 1 – 3 часа; п.2 – 2 часа; п.3 – 4 часа; п.; п.4 – 16 часов; п.9 – 4 часов; п. 10 – 3 часа; п. 12 – 6 часов.	38
«Иностранный язык»	Пункт 1 – 3 часа; п.2 – 2 часа; п.3 – 4 часа; п.5 – 16 часов; п.9 – 4 часов; п. 10 – 3 часа; п. 11 – 6 часов.	38
«Технология судостроения, судоремонта и организация судостроительного производства»	Пункт 1 – 3 часа; п.2 – 2 часа; п.3 – 4 часа; п.6 – 16 часов; п.9 – 4 часов; п. 10 – 3 часа; п. 11 – 6 часов.	38
«Сварка родственные процессы и технологии»	Пункт 1 – 3 часа; п.2 – 2 часа; п.3 – 4 часа; п.7 – 16 часов; п.9 – 4 часов; п. 10 – 3 часа; п. 12 – 6 часов.	38
«Основы судостроения и судоремонта»	Пункт 1 – 3 часа; п.2 – 2 часа; п.3 – 4 часа; п.8 – 16 часов; п.9 – 4 часов; п. 10 – 3 часа; п. 11 – 6 часов.	38

Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации-Аспирантуры, к.т.н.



В.Н. Кравчишин

Главный ученый секретарь, д.т.н., с.н.с.



Н.И. Герасимов

Директор ОНТЦ «РУМБ», председатель специального диссертационного совета, д.т.н., с.н.с.



А.Н. Ваучский

ДОГОВОР № _____

Об оказании платных научно-образовательных услуг по прикреплению лиц для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов и для сдачи кандидатских экзаменов

Санкт-Петербург

« ____ » _____

20 ____ г.

Акционерное общество «Центр технологии судостроения и судоремонта», осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии от 20 июля 2015г. серия 90Л01, № 0008569, регистрационный номер № 1564, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Александрова Михаила Владимировича, действующее на основании Устава, с одной стороны, и

(Организация, должность прикрепляемого лица)

(ФИО)

именуемый(ая) в дальнейшем «Прикрепляемое лицо», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании п.1, ст.101 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. от 29.12.2022 г. №№ 641-ФЗ, 642-ФЗ); «Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247, заключили настоящий Договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель обязуется предоставить Прикрепляемому лицу научно-образовательную услугу - прикрепление для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов и сдачи кандидатских экзаменов, (одного или несколько из них), без освоения программ подготовки научных кадров в аспирантуре по научной специальности:

1.2 Перечень услуг определяется научным руководителем в соответствии с «Перечнем платных научно-образовательных услуг по подготовке и сдаче кандидатских экзаменов и их трудоемкости» по согласованию с Прикрепляемым лицом.

1.3 Исполнитель обязуется предоставить методическое сопровождение подготовки и сдачи кандидатских экзаменов, в части обеспечения методическими материалами, учебными программами по дисциплинам:

- история и философия науки;
- иностранный язык (английский);
- специальная дисциплина, установленная в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук;
- дополнительного экзамена по специальности «Основы судостроения и судоремонта», для Прикрепляемых лиц, имеющих высшее профессиональное образование, не соответствующее научной специальности.

1.4 Срок прикрепления для предоставления научно-образовательных услуг составляет 6 (шесть) месяцев.

1.5 Услуга предоставляется по месту нахождения Исполнителя.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права Исполнителя:

2.1.1 Осуществлять контроль за изучением дисциплин кандидатских экзаменов, промежуточной и итоговой аттестацией через его научного руководителя.

2.1.2 Устанавливать формы, порядок промежуточной и итоговой аттестации Прикрепляемого лица.

2.1.3 Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п. 4.2.

2.2. Обязанности Исполнителя:

2.2.1 Прикрепить Прикрепляемое лицо к отделу подготовки кадров высшей квалификации-Аспирантуре для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов и для сдачи кандидатских экзаменов, в соответствии с установленным п. 3.5 Положения порядком прикрепления и другими учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.2 Организовать и обеспечить надлежащее предоставление научно-образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

2.2.3 Обеспечить Прикрепляемому лицу условия для подготовки к сдаче кандидатского экзамена и сдачи кандидатского экзамена.

2.3. Права Прикрепляемого лица:

2.3.1 Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2 Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для подготовки к сдаче кандидатского экзамена и сдаче кандидатского экзамена.

2.3.3 Получать информацию об оценке собственной деятельности по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов промежуточной аттестации (написание и защита реферата) и итоговой аттестации (курсовая работа), своих знаний, умений, навыков, о критериях этой оценки.

2.3.4 По согласованию с Исполнителем досрочно выполнить установленные Индивидуальным планом мероприятия, реферат и курсовую работу и досрочно сдать кандидатские экзамены или несколько из них.

2.4. Обязанности Прикрепляемого лица:

2.4.1 Своевременно и полностью выполнить подготовку по дисциплинам кандидатских экзаменов.

2.4.2 В установленные сроки подготовить реферат для промежуточной аттестации, курсовую работу – итоговой аттестации и защитить их перед экспертным советом Рабочей группы ученых Организации и сдать кандидатские экзамены.

3. Стоимость образовательной услуги

3.1. Научно-образовательная услуга оплачивается Прикрепляемым лицом из собственных средств или организацией в которой Прикрепляемое лицо работает.

3.2. Стоимость предоставляемой Исполнителем научно-образовательной услуги устанавливается в соответствии с «Перечнем платных научно-образовательных услуг по подготовке и сдаче кандидатских экзаменов и их трудоемкости» (Приложение , «Структурой цены научно-образовательных услуг по подготовке и сдаче кандидатских экзаменов» (Приложение 4) и «Порядком расчета стоимости платных услуг по методическому сопровождению подготовки кандидатских диссертаций и сдачи кандидатских экзаменов», утвержденным генеральным директором.

3.3. Стоимость предоставляемой научно-образовательной услуги утверждена приказом Исполнителя № _____ от «__» _____ на 20__ - 20__ гг. и составляет _____ (_____) рублей.

4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

4.2.1. Выявления нарушения порядка приема, повлекшего по вине Прикрепляемого лица его незаконное зачисление.

4.2.2. Непредставления рефератов промежуточной аттестации или курсовой работы, итоговой аттестации, или получения отрицательной оценки их квалификационного уровня.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Прикрепляемого лица:

4.3.1. По личному заявлению.

4.3.2. В случае если Исполнитель нарушил сроки оказания научно-образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания научно-образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания научно-образовательной услуги) либо во время оказания научно-образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок.

4.3.3. В случае если им обнаружен существенный недостаток оказанной научно-образовательной услуги или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

4.3.4. В случае невозможности исполнения обязанностей по настоящему Договору по состоянию здоровья в соответствии с заключением компетентного органа здравоохранения.

4.4. Настоящий Договор признается утратившим силу по обстоятельствам, не зависящим от воли Прикрепляемого лица и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации (реорганизации) Исполнителя.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы. По окончании действия таких обстоятельств исполнение обязательств по настоящему Договору возобновляется.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента выхода приказа Исполнителя о прикреплении Прикрепляемого лица и действует до момента сдачи кандидатских экзаменов и выдачи соответствующих справок (сертификатов).

6.2. Действие Договора продлевается на время болезни Прикрепляемого лица, прохождения им военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, сборов и в других случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора производятся в письменной форме, оформляются дополнительными соглашениями и подписываются Сторонами.

7.2. Прикрепляемое лицо имеет право пользоваться всеми льготами и гарантиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Прикрепляемое лицо:

Паспорт: _____

Выдан: _____

Адрес: _____

ИНН _____

С/С ОПС _____

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Исполнитель:

Акционерное общество «Центр
технологии судостроения и
судоремонта»

198095, Санкт-Петербург,
ул. Промышленная, дом 7

Генеральный директор АО «ЦТСС»
_____ М.В.

Александров

« ____ » _____ 20 ____ г.
м.п.

ДОГОВОР № _____

Об оказании бесплатных научно-образовательных услуг по прикреплению лиц для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов и для сдачи кандидатских экзаменов

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20 ____ г.

Акционерное общество «Центр технологии судостроения и судоремонта», осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии от 20 июля 2015г. серия 90Л01, № 0008569, регистрационный номер № 1564, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Александрова Михаила Владимировича, действующее на основании Устава, с одной стороны, и

(должность)

(ФИО)

именуемый(ая) в дальнейшем «Прикрепляемое лицо», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании «Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247, заключили настоящий Договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель обязуется предоставить Прикрепляемому лицу научно-образовательную услугу - прикрепление для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов и сдачи кандидатских экзаменов, (одного или несколько из них), без освоения программ подготовки научных кадров в аспирантуре по научной специальности:

Исполнитель обязуется предоставить методическое сопровождение подготовки и сдачи кандидатских экзаменов, в части обеспечения методическими материалами, учебными программами по дисциплинам:

- история и философия науки;
- иностранный язык (английский);
- специальная дисциплина, установленная в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук;
- дополнительного экзамена по специальности «Основы судостроения и судоремонта», для Прикрепляемых лиц, имеющих высшее профессиональное образование, не соответствующее научной специальности.

1.2 Срок прикрепления для предоставления научно-образовательных услуг составляет 6 (шесть) месяцев.

1.3 Услуга предоставляется по месту нахождения Исполнителя.

2. Права и обязанности Сторон**2.1. Права Исполнителя:**

2.1.1. Осуществлять контроль за изучением дисциплин кандидатских экзаменов, промежуточной и итоговой аттестацией, Прикрепляемого лица через его научного руководителя.

2.1.2. Устанавливать формы, порядок промежуточной и итоговой аттестации Прикрепляемого лица.

2.1.3. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п. 4.2 настоящего Договора.

2.2. Обязанности Исполнителя:

2.2.1. Прикрепить Прикрепляемое лицо к отделу подготовки кадров высшей квалификации-Аспирантуре для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов и для сдачи кандидатских экзаменов, в соответствии с установленным п. 3.5 Положения порядком прикрепления и другими учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление научно-образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

2.2.3. Обеспечить Прикрепляемому лицу условия для подготовки к сдаче кандидатского экзамена и сдаче кандидатского экзамена.

2.3. Права Прикрепляемого лица:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для подготовки к сдаче кандидатского экзамена и сдаче кандидатского экзамена.

2.3.3. Получать информацию об оценке собственной деятельности по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов промежуточной аттестации (написание и защита реферата) и итоговой аттестации (курсовая работа), своих знаний, умений, навыков, о критериях этой оценки.

2.3.4. По согласованию с Исполнителем досрочно выполнить установленные Индивидуальным планом мероприятия, реферат и курсовую работу и досрочно сдать кандидатские экзамены или некоторые из них.

2.4. Обязанности Прикрепляемого лица:

2.4.1. Своевременно и полностью выполнить подготовку по дисциплинам кандидатских экзаменов.

2.4.2. В установленные сроки подготовить реферат для промежуточной аттестации, курсовую работу – итоговой аттестации и защитить на Экспертном совете ученых.

2.4.3. Сдать кандидатские экзамены по дисциплинам в соответствии с согласованным в разделе 1 перечнем.

2.4.4. Прикрепляемое лицо обязуется отработать у Исполнителя один год, после окончания срока прикрепления. В случае увольнения, Прикрепляемое лицо компенсирует затраты Исполнителя пропорционально полученным услугам и отработанному сроку.

2.4.5. Возместить Исполнителю стоимость образовательной услуги в случаях, установленных п. 5.2 настоящего Договора.

3. Стоимость образовательной услуги, для случаев возмещения затрат Исполнителю

3.1. Научно-образовательная услуга оказывается Исполнителем на компенсационной основе, согласованной Сторонами в п.2.4.4 настоящего договора.

4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

4.2.1. Выявления нарушения порядка приема, повлекшего по вине Прикрепляемого лица его незаконное зачисление.

4.2.2. Непредставления рефератов промежуточной аттестации или курсовой работы заключительной аттестации, или получения отрицательной оценки их квалификационного уровня.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Прикрепляемого лица:

4.3.1. По личному заявлению, с учетом обязательств Прикрепляемого лица, установленных в п.2.4.4 настоящего договора.

4.3.2. В случае если Исполнитель нарушил сроки оказания научно-образовательной услуги (сроки начала, окончания оказания научно-образовательной услуги или промежуточные сроки оказания научно-образовательной услуги), либо во время оказания научно-образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок.

4.3.3. В случае если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

4.3.4. В случае невозможности исполнения обязанностей по настоящему Договору по состоянию здоровья в соответствии с заключением компетентного органа здравоохранения.

4.4. Настоящий Договор признается утратившим силу по обстоятельствам, не зависящим от воли Прикрепляемого лица и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации (реорганизации) Исполнителя.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Прикрепляемое лицо обязано возместить Исполнителю стоимость научно-образовательной услуги в случае увольнения Прикрепляемого лица по условиям установленных Сторонами в п. 2.4.4 настоящего договора.

5.3. Размер возмещения стоимости Исполнителю за оказанную Прикрепляемому лицу научно-образовательную услугу рассчитывается в соответствии с «Порядком расчета стоимости платных услуг по методическому сопровождению подготовки кандидатских диссертаций и сдачи кандидатских экзаменов» и условиями согласованными Сторонами в п. 2.4.4 настоящего договора.

Возмещение стоимости образовательной услуги совершается согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы. По окончании действия таких обстоятельств исполнение обязательств по настоящему Договору возобновляется.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента выхода приказа Исполнителя о прикреплении Прикрепляемого лица и действует до момента окончания сроков отработки (или возмещения стоимости) образовательных услуг, согласованных Сторонами в п.2.4.4. настоящего договора.

6.2. Действие Договора продлевается на время болезни Прикрепляемого лица, прохождения им военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, сборов и

в других случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора производятся в письменной форме, оформляются дополнительными соглашениями и подписываются Сторонами.

7.2. Прикрепляемое лицо имеет право пользоваться всеми льготами и гарантиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Прикрепляемое лицо:

Паспорт: _____

Выдан: _____

Адрес: _____

ИНН _____

С/С ОПС _____

_____ (_____)
(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Исполнитель:

Акционерное общество «Центр
технологии судостроения и
судоремонта»
198095, Санкт-Петербург,
ул. Промышленная, дом 7

Генеральный директор АО «ЦТСС»

_____ М.В. Александров

« ____ » _____ 20 ____ г.
м.п.